

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ****ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
01/2013 ΕΩΣ ΚΑΙ 12/2015**

Στη Μυτιλήνη σήμερα την **Τετάρτη 23 Ιανουαρίου 2013** μεταξύ:

αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ**» (στο εξής καλούμενο «**Πανεπιστήμιο**»), το οποίο εδρεύει στην Μυτιλήνη (Κτίριο Διοίκησης, Λόφος Πανεπιστημίου, Μυτιλήνη) ΑΦΜ 090166310 της Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρότανη αυτού, Καθηγητή Πάρι Τσάρτα, και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία **ΑΜΒΡΟΣΙΑ ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ και το διακριτικό τίτλο ΑΜΒΡΟΣΙΑ CATERING Α.Ε.** με ΑΦΜ **091804475** της Δ.Ο.Υ. Χαλκίδας (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχο**») που εδρεύει στη Χαλκίδα (οδός Σταμούλη 13, Τ.Κ. 34100) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον κο Ευθύμιο Μυλωνά του Ιωάννη, Αντιπρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο, με ΑΔΤ ΑΙ833331/16.07.2010, και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την Συνεδρίαση 28/25.04.2012 θέμα 4.1 του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου όπως αυτή τροποποιήθηκε με την απόφαση 31/22.06.2012 θέμα 4.1, σύμφωνα με το οποίο αποφάσισε τη διενέργεια του Ανοιχτού Διεθνούς Διαγωνισμού για την Παροχή Υπηρεσιών Σίτισης, με μέριμνα του Τμήματος Περιουσίας και Προμηθειών, με κριτήριο κατακόρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά, και προϋπολογισμός το ποσό ύψους τεσσάρων εκατομμυρίων τετρακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (4.499.470,35€), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16%, που βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου.
2. Την Συνεδρίαση 28/25.04.2012 θέμα 4.1 του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου, σύμφωνα με το οποίο συγκροτήθηκε επιτροπή για την διενέργεια του εν λόγω διαγωνισμού.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

3. Το διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τους όρους του τεύχους Διακήρυξης με αριθμό 3442/2012 με 1^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας την 11/09/2012 ημέρα Τρίτη και καταληκτική Συνεδρίαση της Επιτροπής την 17/10/2012 ημέρα Τετάρτη και συμμετείχε σε αυτόν η εταιρεία ΑΜΒΡΟΣΙΑ ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ .
4. Την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού με τα από 11/9/2012, 14/9/2012, 1/10/2012, 17/10/2012 Πρακτικά της αξιολόγησε τις προσφορές και πρότεινε με την από 17/10/2012 εισήγησή της την κατακύρωση του Διαγωνισμού στην εκεί αναφερόμενη εταιρεία ΑΜΒΡΟΣΙΑ ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ δεδομένου ότι έκρινε συμφερότερη, από τεχνοοικονομική άποψη, την προσφορά της.
5. Την από 4416/2012 προσφορά της εταιρείας ΑΜΒΡΟΣΙΑ ΕΠΙΣΤΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.
6. Το φάκελο του διαγωνισμού που διαβιβάστηκε από το Τμήμα Περιουσίας και Προμηθειών με την από 23/10/2012 εισήγηση της Υπηρεσίας προς το Πρωτανικό Συμβούλιο, το οποίο στη συνεδρίασή του 39/25.10.2012 Θέμα 5.7 ενέκρινε την εν λόγω κατακύρωση και σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε αυτή, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού Οικονομικού ετών 2013-2014 και 2015, έναντι του ποσού των δύο ευρώ και εξήντα ένα λεπτά ανά ημερήσιο σιτηρέσιο (2,61€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 16%, ήτοι τέσσερα εκατομμύρια τετρακόσιες ενενήντα εννέα χιλιάδες τετρακόσια εβδομήντα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά (4.499.470,35€) για 281 ημέρες σίτισης ανά έτος για τρία έτη, για 2045 δικαιούχους ανά έτος (281 ημέρες X 2,61€ ημερήσιο σιτηρέσιο X 3 έτη X 2045 δικαιούχους = 4.499.470,35€)
7. Του με αριθμ. 65058/08-01-2013 (ΑΠ εισερχομένου 62/08.01.2013) εγγράφου του Ζ' Κλιμακίου, της Υπηρεσίας Επιτρόπου στη Γραμματεία, του Ελεγκτικού Συνεδρίου, του Υπουργείου Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, το οποίο διαβιβάζει στην Κεντρική Δ/νση Οικ. Υποθέσεων του Παν. Αιγαίου, την Πράξη 499/2012 του Ζ' Κλιμακίου, βάσει της οποίας **το Ελεγκτικό Συνέδριο απεφάνθη για την νομιμότητα των στοιχείων της διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου και του σχεδίου Σύμβασης με αντικείμενο τη Σίτιση των Φοιτητών του Πανεπιστημίου Αιγαίου στις Πανεπιστημιακές Μονάδες Μυτιλήνης, Λήμνου, Ρόδου, Σάμου, Χίου και Σύρου για το διάστημα την 1η Ιανουαρίου 2013 έως και 31η Δεκεμβρίου 2015, προϋπολογιζόμενη δαπάνης τεσσάρων εκατομμυρίων τετρακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (4.499.470,35€), (συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ), και κρίνει ότι δεν υφίσταται νόμιμος**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

λόγος που να κωλύει την υπογραφή της Σύμβασης, και της συμπλήρωσης της δεκαπενθήμερης προθεσμίας από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανωτέρω Πράξης του Ελεγκτικού Συνεδρίου, για τυχόν άσκηση αιτήσεων ανακλήσεως, την 23-01-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3060/2002,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα το «Πανεπιστήμιο» αναθέτει στον «Ανάδοχο» και αυτός αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου της σίτισης των φοιτητών του Πανεπιστημίου, για το διάστημα την 23η Ιανουαρίου 2013 έως και 31η Δεκεμβρίου 2015 (μη συμπεριλαμβανομένου των περιόδων διακοπών), που του κατακυρώθηκε. Το παραπάνω διάστημα ισούται με 827 ημέρες σίτισης συμπεριλαμβάνοντας και 6 ημέρες ανά έτος για τυχόν παράταση του ακαδημαϊκού έτους.

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί το άριστο, έγκαιρο και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας από μέρους του Αναδόχου, έργο της σίτισης που αναγράφεται αναλυτικά στον υπογραφόμενο και αποτελούντα αναπόσπαστο μέρος αυτής της Σύμβασης, «Πίνακα υπό ανάθεση Έργου» του παρόντος άρθρου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

	Αριθμός σιτηρεσίων
Πανεπιστημιακή μονάδα Μυτιλήνης	678
Πανεπιστημιακή μονάδα Χίου	337
Πανεπιστημιακή μονάδα Σάμου	359
Πανεπιστημιακή μονάδα Λήμνου	88
Πανεπιστημιακή μονάδα Ρόδου	488
Πανεπιστημιακή μονάδα Σύρου	95
ΣΥΝΟΛΟ	2045

Η τιμή ανά σιτηρέσιο είναι δύο ευρώ και εξήντα ένα λεπτά (2,61€) ευρώ συμπεριλαμβανομένου 16% Φ.Π.Α. Οι δικαιούχοι σίτισης και οι προϋποθέσεις για δωρεάν σίτιση ορίζονται στο άρθρο 1

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

της ΚΥΑ Φ5/68535/Β3 (ΦΕΚ 1965 Β/18-06-2012). Πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς ο παραπάνω πίνακας θα τροποποιείται με νέα κατανομή του αριθμού των σιτηρεσιών ανά Πανεπιστημιακή μονάδα έχοντας ως δεδομένο ότι το σύνολο δεν θα ξεπερνά τα 2045 σιτηρέσια ενώ η αύξηση / μείωση ανά μονάδα δεν θα ξεπερνάει το 15%.

ΑΡΘΡΟ 2ο: Τίμημα - Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Το κόστος έργου ανέρχεται στο ποσό των τριών εκατομμυρίων οχτακοσίων πέντε χιλιάδων διακοσίων τριάντα τριών ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτών (3.805.233,75€), πλέον του Φ.Π.Α. 16%, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των εξακοσίων οχτώ χιλιάδων οχτακοσίων τριάντα επτά ευρώ και σαράντα λεπτών (608.837,40€). Το παραπάνω κόστος αφορά την σίτιση 2045 δικαιούχων για 827 ημέρες σίτισης (συμπεριλαμβανομένου 18 ημερών παράτασης εάν και εφόσον απαιτηθεί λόγω παράταση διδακτικού έτους) με τιμή ημερήσιου σιτηρεσίου 2,25 χωρίς Φ.Π.Α.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται ανά δεκαπενθήμερο, και θα πραγματοποιείται εντός του επομένου μήνα, για το προηγούμενο δεκαπενθήμερο παροχής της υπηρεσίας, ύστερα από βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής του Πανεπιστημίου, για την καλή εκτέλεση του σχετικού έργου (σίτισης) από τον ανάδοχο, κατά το λήξαν δεκαπενθήμερο. Η έκδοση του τιμολογίου θα γίνεται για κάθε πανεπιστημιακή μονάδα ξεχωριστά. Το ποσό του τιμολογίου θα είναι ίσο με τον μέγιστο αριθμό σιτηρεσιών ανά πανεπιστημιακή μονάδα όπως αυτοί αναγράφονται στον πίνακα του Άρθρου 1 επί της προσφερόμενης τιμής σιτηρεσίου πολλαπλασιασμένο επί των αναλογούντων ημερών σίτισης. Σε κάθε περίπτωση η έκδοση του τιμολογίου θα πραγματοποιείται σε συνεννόηση με το Τμήμα Περιουσίας και Προμηθειών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με Χρηματικό Ένταλμα, το οποίο θα εκδίδεται στο όνομα του αναδόχου, με βάση το τιμολόγιό του και ύστερα από θεώρηση (του Εντάλματος) από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου (με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέχονται από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. για σίτιση των φοιτητών). Η δαπάνη βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Κωδικός Αριθμός Εξόδων 2631. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ.118/2007 και την υπ αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών. Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/1994 (ΦΕΚ Α'151) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές, άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.), που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει το έργο από 23η Ιανουαρίου 2013 έως και 31 Δεκεμβρίου 2015, εξαιρουμένων των θεσμοθετημένων αργιών, σύμφωνα με τον «Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου».

Τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζονται οι κατάλληλα διαμορφωμένες για σίτιση εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου, στη Μυτιλήνη, στη διεύθυνση Κτίριο Φοιτητικής Λέσχης - Λόφος Πανεπιστημίου, στη Χίο στη διεύθυνση Ελ. Βενιζέλου 90, στο Καρλόβασι Σάμου, στο χώρο φοιτητικών κατοικιών στο Μεσαίο Καρλόβασι, στη Ρόδο, στη διεύθυνση Δημοκρατίας 1, στην Ερμούπολη Σύρου, στη διεύθυνση Κων/νου Ζερβάκη 1 και στη Μύρινα Λήμνου.

Οποιοσδήποτε αλλαγές του χρονοδιαγράμματος θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

Εάν η Επιτροπή Παρακολούθησης και Εποπτείας του έργου διαπιστώσει αποκλίσεις στους όρους της σύμβασης ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε εισηγείται στην αρμόδια αρχή την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Τεχνική Περιγραφή Έργου

Σύμφωνα με την Τεχνική προσφορά του αναδόχου η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Υποχρεώσεις Αναδόχου

Έλεγχος σιτιζομένων

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

Ο έλεγχος των σιτιζομένων δωρεάν φοιτητών θα γίνεται με βάση την ειδική ταυτότητα που θα τους χορηγηθεί από το Ίδρυμα σύμφωνα με την ΚΥΑ Φ5/68535/Β3 (ΦΕΚ 1965 Β/18-06-2012) και το εγκατεστημένο σύστημα εξακρίβωσης των προσωπικών στοιχείων των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών. Για τον παραπάνω σκοπό ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ηλεκτρονικό υπολογιστή.

Αν διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος σιτίζει άλλο άτομο που δεν είναι φοιτητής του Πανεπιστημίου ή δεν ανήκει στους δικαιούχους σίτισης όπως αυτοί ορίζονται στη παράγραφο Α.1.4 της διακήρυξης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι πεντακοσίων (500) ευρώ για κάθε άτομο, επιβαλλομένης με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Χώροι παρασκευής σιτηρεσίου

Η παρασκευή κάθε είδους εδέσματος γίνεται αποκλειστικά στον χώρο των εστιατορίων του Πανεπιστημίου Αιγαίου και με τον εξοπλισμό που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, σε συνδυασμό με τον προτεινόμενο από τον ανάδοχο εξοπλισμό, σύμφωνα με την προσφορά του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε κάθε γεύμα ως κύριο πιάτο να παρασκευάζει δύο (2) ειδών φαγητά με δικαίωμα επιλογής του ενός εξ αυτών από τους σιτιζόμενους και σε κάθε δείπνο ένα (1) είδος φαγητού. Τα ημερήσια γεύματα πρέπει να αποτελούνται από φαγητά φρέσκα (παρασκευασμένα την ίδια ημέρα).

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και υλικά για την παρασκευή των φαγητών, ευθυνόμενος για την ποιότητά τους. Το βάρος των μεριδίων των παρασκευαζομένων φαγητών και εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητά τους θα είναι σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και σε καμία περίπτωση χαμηλότερα από όσο ορίζονται στο μέρος Β' των Τεχνικών Προδιαγραφών της Διακήρυξης και από όσα ορίζονται από τις Αγορανομικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

Χώροι Εστίασης - Εξοπλισμός εστιατορίου / μαγειρείου

Τα φαγητά θα προσφέρονται στους σιτιζόμενους του Πανεπιστημίου στις πόλεις Μυτιλήνη Λέσβου, Μύρινα Λήμνου, Ρόδο, Χίο, Καρλόβασι Σάμου και Ερμούπολη Σύρου, όπου λειτουργούν Σχολές και Τμήματα του Ιδρύματος. Οι χώροι στους οποίους θα παρέχεται η σίτιση

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

στις πόλεις αυτές θα παραχωρηθούν από το Πανεπιστήμιο (χωρίς αντάλλαγμα για την εκμετάλλευσή τους) στον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το εστιατόριο και τις εγκαταστάσεις του, αποκλειστικά για την σίτιση φοιτητών και άλλων προσώπων που έχουν την έγκριση της Πρυτανείας ή του Πρυτανικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Χορευτικές ή ψυχαγωγικές συγκεντρώσεις φοιτητικών ή άλλων Πανεπιστημιακών συλλόγων, επιτρέπονται μετά από έγκριση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τον πλέον κατάλληλο εξοπλισμό και τα απαραίτητα πολύ καλής ποιότητας σκεύη και έπιπλα για την απρόσκοπτη λειτουργία του εστιατορίου, δηλαδή τραπέζια, καθίσματα, φούρνο, βραστήρες, ψυγεία, πάγκους, λάντζες, δίσκους, πιάτα, ποτήρια (γυάλινα), μπουκάλες, μαχαιροπήρουνα, αλατιέρες, πιπεριέρες, μαγειρικά σκεύη, εργαλεία, κ.λ.π. σε αριθμό που να επαρκεί για την άνετη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων απόμων του Πανεπιστημίου.

Ο ανάδοχος μετά την λήξη της σύμβασής του με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, δικαιούται να πάρει μαζί του τον κινητό εξοπλισμό που αγόρασε με δικά του έξοδα. Επίσης μέσα σε (10) δέκα μέρες μετά την λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τους χώρους που παραχωρήθηκαν από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος ν' αντικαταστήσει τα καταστραφέντα και απολεσθέντα είδη, με ισάριθμα ίδιας ποιότητας, ή να καταβάλει στο Πανεπιστήμιο το απαιτούμενο για την αντικατάστασή τους χρηματικό ποσό, πριν την απογραφή του εξοπλισμού κατά την παράδοση – παραλαβή των χώρων εστίασης

Φθορές ή βλάβες που δεν απαιτούν εξειδικευμένη αντιμετώπιση αποκαθίστανται με φροντίδα του αναδόχου.

Ο καθαρισμός του λιποσυλλέκτη θα πρέπει να γίνεται ανελλιπώς από τον ανάδοχο. Εάν και εφόσον προκύπτουν προβλήματα στο δίκτυο αποχέτευσης, λόγω αμέλειας ή κακού χειρισμού, η αποκατάσταση λειτουργίας του γίνεται με ευθύνη του αναδόχου. Η τελική εκκαθάριση πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της απογραφής / παράδοσης του εξοπλισμού.

Προσωπικό

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών. Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο, αφού

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κ.λ.π.) που θα κατατεθούν στον ανάδοχο και θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των Υπηρεσιών Υγιεινής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και των μελών των αρμόδιων Επιτροπών του Πανεπιστημίου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις της εργατικής Νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, τήρηση των Εθνικών Συλλογικών Συμβάσεων για τις δικαιούμενες αποδοχές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές ασφαλίσεις κ.λ.π. καθώς και να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό. Το Πανεπιστήμιο ουδεμία ευθύνη φέρει για τις συνέπειες της μη ασφάλισης αυτού (προσωπικού). Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου ή άλλο αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, κατόπιν εισήγησης της Αρμόδιας Επιτροπής ή των Αρμοδίων Υπηρεσιακών Παραγόντων, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να προσλάβει και άλλους υπαλλήλους, αν κρίνει ότι οι υπηρετούντες δεν επαρκούν για την εξυπηρέτηση των φοιτητών. Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου ή άλλο αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, μετά από εισήγηση των παραπάνω Αρμοδίων Οργάνων και με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να απολύσει υπάλληλο του εστιατορίου για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), ανάρμοστη συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο απολυόμενος δεν δύναται να απαιτήσει την τυχόν δικαιούμενη αποζημίωση από το Πανεπιστήμιο.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται απολύτως με τα επιβαλλόμενα από τα Άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας περί απασχόλησης ή εκμετάλλευσης ανηλίκων κάτω των 15 ετών.

Ώρες λειτουργίας φοιτητικών εστιατορίων

Οι ώρες λειτουργίας των φοιτητικών εστιατορίων θα είναι καθημερινά από 12.00 μεσημβρινή έως 16.00 (ώρες σερβιρίσματος από 12.00 έως 15.30) και από 19.00 έως 21.30 (ώρες σερβιρίσματος από 19.00 έως 21.00). Το πρωινό θα σερβίρεται καθημερινά από τις 08.00 έως 09.30. Οι ώρες αυτές είναι δυνατόν μετά από έγκριση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, να τροποποιούνται, αν κατά την εφαρμογή διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι φοιτητές.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

Λειτουργία Φοιτητικών Εστιατορίων

Η σίτιση παρέχεται στους χώρους σίτισης όλες τις ημέρες της εβδομάδας (επτά ημέρες) και για όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους (από 1^η Σεπτεμβρίου τρέχοντος έτους έως και 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους), ενώ θα διακόπτεται κατά τις ημέρες των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα (14+14 ημέρες, από την 24 Δεκεμβρίου έως και την 6^η Ιανουαρίου και από την Μεγάλη Δευτέρα έως και την Κυριακή του Θωμά) και κατά τους θερινούς μήνες από 1/7 έως 31/8 κάθε έτους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Σε περίπτωση παράτασης του διδακτικού έτους, παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα η σίτιση των φοιτητών. Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας των φοιτητικών εστιατορίων μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου ή του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την ημέρα έναρξης ή λήξης του ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση αναστολής των μαθημάτων ή διακοπής της λειτουργίας του Πανεπιστημίου λόγω ανώτερης βίας, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί το γεγονός στον Ανάδοχο εντός τριών (3) ημερών.

Ο ανάδοχος επίσης είναι υπεύθυνος για:

- Την τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, των ποτηριών, των χαρτοπετσετών, να υπάρχει πριν από τη γραμμή service και το ελαιόλαδο για τις σαλάτες και των λοιπών αρτυμάτων και καρυκευμάτων στους κατάλληλους χώρους, που προβλέπονται γι' αυτά, μετά την γραμμή service.
- Την παραλαβή των δίσκων με τα άπλυτα, καθώς και όλες τις απαιτούμενες στη συνέχεια εργασίες για το πλύσιμο, το στέγνωμα και την τακτοποίηση των καθαρών ειδών εστίασεως.
- Την επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών και την ασφαλή φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους.
- Την καθημερινή καθαριότητα και συχνή απολύμανση όλων των χώρων των Φοιτητικών Εστιατορίων. Τη διατήρηση ανά πάσα στιγμή καθαρών των αιθουσών των εστιατορίων κατά τις ώρες του φαγητού (τραπέζια, καθίσματα, δάπεδα, τζάμια και τουαλέτες) πρέπει να αποτελεί βασικό μέλημα του αναδόχου. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι το προσωπικό που θα απασχολείται με την καθαριότητα οποιουδήποτε χώρου δεν θα χρησιμοποιείται σε καμία περίπτωση σε διαδικασία προετοιμασίας, παρασκευής και διανομής φαγητού.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

Τα υλικά που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των χώρων και των ειδών εστίασεως, βαρύνουν τον ανάδοχο.

- Την έγκαιρη επιμόρφωση και ενημέρωση του προσωπικού για τη λειτουργία και σωστή χρησιμοποίηση του εξοπλισμού, με ευθύνη του.
- Την αποκατάσταση φθορών ή βλαβών που δεν απαιτούν εξειδικευμένη αντιμετώπιση. Σε περίπτωση που προκαλούνται φθορές ή βλάβες από αμέλεια ή κακό χειρισμό, εκτός από την καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών, επιβάλλεται και πρόστιμο το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, έπειτα από εισήγηση της Επιτροπής Σίτισης-Στέγασης του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας.
- Τη χορήγηση στο προσωπικό ομοιόμορφων στολών εργασίας.
- Τη σίτιση των φοιτητών θα γίνεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας στους χώρους εστίασης που θα λειτουργούν στις πόλεις Μυτιλήνη Λέσβου, Μύρινα Λήμνου, Ρόδο, Χίο, Καρλόβασι Σάμου και Ερμούπολη Σύρου, με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (self – service) και με ενιαίο εδεσματολόγιο (menu) για πρωινό, γεύμα και δείπνο καθώς και τυχόν βελτιώσεις και επιπλέον παροχές που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στην προσφορά του.
- Την παροχή ημερήσιας σίτισης και στους μη δικαιούμενους δωρεάν σίτιση φοιτητές (προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς), καθώς και στο προσωπικό (διδασκτικό, διοικητικό) του Πανεπιστημίου, στην τιμή των τριών (3€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ανά ημερήσιο σιτηρέσιο.
- Να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων καθώς και του βάρους τους. Ο ανάδοχος μπορεί να προσφέρει αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά στους φοιτητές ύστερα από έγκριση του Πανεπιστημίου και σε τιμές που θα καθορίζονται από τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Υποχρεούται, όσον αφορά στις Πανεπιστημιακές Μονάδες της Χίου και της Λήμνου, να παρέχει δωρεάν ένα μπουκάλι εμφιαλωμένου νερού 50 cl (ένα κατά το μεσημεριανό και ένα κατά το βραδινό γεύμα), για κάθε φοιτητή που δικαιούται δωρεάν σίτιση, δεδομένου ότι το νερό των δικτύων των πόλεων Χίου και Μύρινας Λήμνου όπου εδρεύουν τα Πανεπιστημιακά Τμήματα δεν είναι πόσιμο.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

Άδεια λειτουργίας

Η ανάδοχος εταιρεία πριν από την εγκατάστασή της στο εστιατόριο του Πανεπιστημίου στη Μυτιλήνη, Λήμνο, Χίο, Ρόδο, Σάμο και Σύρο και πριν την έναρξη λειτουργίας, είναι υποχρεωμένη να προσκομίσει στην Υπηρεσία της Φοιτητικής Μέριμνας τα εξής:

1. Άδεια λειτουργίας του εστιατορίου, στο όνομά του, από την αρμόδια αρχή και
2. Πιστοποιητικά υγείας, έκδοση βιβλιαρίου ΙΚΑ για όσους δεν έχουν και αναγγελία στο Γραφείο ευρέσεως εργασίας του ΟΑΕΔ όλων των προσώπων που θα απασχοληθούν στο εστιατόριο.

Εποπτεία

Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζόμενων φαγητών, η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά από τις ισχύουσες Αγορανομικές διατάξεις.

Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, καθώς και ο έλεγχος της καθαριότητας του χώρου σίτισης διενεργείται από Επιτροπή που ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο ή άλλο αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η διοίκηση του Πανεπιστημίου ή η Επιτροπή και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που ενεργείται από τις καθ' ύλην Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου ή Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης κ.λ.π.). Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Εποπτείας αποτελείται από υπαλλήλους του Πανεπιστημίου, μέλη Δ.Ε.Π. και από φοιτητές. Η συγκρότηση της Επιτροπής αυτής γίνεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα τα υποβάλλουν στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου ή σε άλλο αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, για ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων.

Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ή άλλου ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και των παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κ.λ.π. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

Καταγραφή απόψεων σιτιζομένων

Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιατορίων. Για το λόγο αυτό θα υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να διατυπώνουν σε έντυπα τις απόψεις τους καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας των Φ.Ε. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών, θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του.

Ποιότητα πρώτων υλών**α) Πρώτες ύλες**

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στα Φοιτητικά Εστιατόρια πρώτες ύλες άριστης ποιότητας και ελεγμένες από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες π.χ. για την ποιότητα των κρεάτων έλεγχος από την Κτηνιατρική Υπηρεσία κ.λ.π..
- Η παρασκευή, η μεταποίηση, η παραγωγή, η συσκευασία, η αποθήκευση, η μεταφορά, η διανομή, η διακίνηση και η διάθεση των τροφίμων οφείλουν να πραγματοποιούνται με υγιεινό τρόπο.
- Οι πρώτες ύλες και τα συστατικά που αποθηκεύονται πρέπει να διατηρούνται υπό κατάλληλες συνθήκες, ούτως ώστε να αποφεύγεται κάθε επιβλαβής αλλοίωση και να προφυλάσσονται από μολύνσεις.
- Όλα τα τρόφιμα τα οποία διακινούνται, αποθηκεύονται, συσκευάζονται, εκτίθενται και μεταφέρονται, προφυλάσσονται από κάθε μόλυνση, η οποία ενδέχεται να τα καταστήσει ακατάλληλα προς βρώση, επιβλαβή για την υγεία ή μολυσμένα κατά τρόπο που δεν θα ήταν λογικό να αναμένεται κατανάλωση τους σε αυτή την κατάσταση. Ιδιαίτερα τα τρόφιμα πρέπει να τοποθετούνται ή να προστατεύονται κατά τρόπο που να ελαχιστοποιεί τον οποιοδήποτε κίνδυνο μόλυνσης. Πρέπει να θεσπιστούν επαρκείς διαδικασίες για να διασφαλιστεί ότι ελέγχονται τα έντομα και τρωκτικά.
- Οι πρώτες ύλες, τα συστατικά, τα ενδιάμεσα προϊόντα και τα τελικά προϊόντα, τα οποία ενδέχεται να προσφέρονται για τον πολλαπλασιασμό παθογόνων μικροοργανισμών ή το σχηματισμό τοξινών πρέπει να διατηρούνται σε θερμοκρασίες που να μην συνεπάγονται κίνδυνο για την υγεία. Όσο το επιτρέπει η ασφάλεια των τροφίμων, επιτρέπεται η παραμονή τροφίμων εκτός χώρων, ελεγχόμενης θερμοκρασίας επί περιορισμένο χρονικό διάστημα όταν αυτό επιβάλλεται για πρακτικούς λόγους χειρισμού, κατά την παρασκευή, τη μεταφορά, την αποθήκευση, την έκθεση και το σερβίρισμα των τροφίμων.
- Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο ανάδοχος για τη διατήρηση σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των κατεψυγμένων προϊόντων κατά τη μεταφορά και αποθήκευσή τους μέχρι τη χρήση τους. Στα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά κ.λ.π.)

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

- πρέπει πριν διατεθούν για κατανάλωση, να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και με επιμέλεια η διαλογή τους, καθώς και προσεκτικό πλύσιμο.
- Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται στα Φοιτητικά Εστιατόρια τα ενδιάμεσα και τα τελικά προϊόντα, θα πρέπει να χρησιμοποιούνται/ καταναλώνονται πριν από την ημερομηνία λήξης τους και ειδικότερα σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν θα ξεπερνά το 20% της συνολικής διάρκειας ζωής αυτών.
 - Η προμήθεια πρώτων υλών, που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά κ.λ.π.), θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα.
 - Ο ανάδοχος, προβλέπει τη χρήση εγγράφων και την τήρηση αρχείων, ανάλογων με τη φύση και το μέγεθος της επιχείρησης τροφίμων ώστε να εξασφαλίζεται η ουσιαστική εφαρμογή των μέτρων για την τήρηση των συγκεκριμένων προτύπων και να καθίστανται δυνατοί οι επίσημοι έλεγχοι.
 - Για τον προσδιορισμό του κινδύνου για την ασφάλεια ή την υγιεινή των τροφίμων, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η φύση των τροφίμων, ο τρόπος με τον οποίο έχει γίνει η επεξεργασία και η συσκευασία τους και κάθε άλλη διαδικασία στην οποία έχουν υποβληθεί τα τρόφιμα, προτού διατεθούν προς κατανάλωση, καθώς και οι συνθήκες έκθεσης ή/ και αποθήκευσης.
 - Ο ανάδοχος δεν πρέπει να δέχεται καμία πρώτη ύλη ή συστατικό, εάν γνωρίζει ή έχει βάσιμους λόγους να υποπτεύεται ότι έχει προσβληθεί από παράσιτα, παθογόνους μικροοργανισμούς ή τοξικές, αποσυντεθειμένες ή ξένες ουσίες σε βαθμό που, μετά τη συνήθη διαλογή ή /και τις προπαρασκευαστικές διαδικασίες ή διαδικασίες επεξεργασίας που εφαρμόζουν οι επιχειρήσεις τροφίμων σύμφωνα με τους κανόνες της υγιεινής, θα είναι και πάλι κατάλληλο προς βρώση.
 - Όταν τα τρόφιμα πρέπει να διατηρούνται ή να σερβίρονται σε χαμηλή θερμοκρασία, πρέπει να ψύχονται το συντομότερο δυνατό μετά το τελευταίο στάδιο επεξεργασίας υπό θερμότητα, ή, εάν δεν χρησιμοποιείται θερμότητα μετά το τελικό στάδιο παρασκευής σε θερμοκρασία που να μην προκαλεί κινδύνους για την υγεία.
 - Οι επικίνδυνες ουσίες πρέπει να φέρουν την κατάλληλη σήμανση και να αποθηκεύονται σε χωριστούς και ασφαλείς περιέκτες.

β) Μαγειρεμένο φαγητό

- Η σύνθεση του προγράμματος σίτισης και το βάρος των μερίδων προκαθορίζονται σε γενικές γραμμές από τη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου.
- Το ακριβές πρόγραμμα για κάθε μήνα θα καταρτίζεται σε συνεργασία του αναδόχου και των εκπροσώπων του Ιδρύματος και θα δημοσιοποιείται μέχρι τις 20 του προηγούμενου μήνα.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει σε κάθε γεύμα-δείπνο κυρίως πιάτο, πρώτο πιάτο, σαλάτα και επιδόρπιο. Στο γεύμα το κυρίως πιάτο θα δίνεται με δυνατότητα δύο επιλογών. Καθημερινά στο δείπνο πρέπει να διατίθεται γάλα φρέσκο παστεριωμένο.
- Σε κάθε γεύμα θα υπάρχουν διαθέσιμα λάδι, ξύδι, λεμόνι, αλάτι και πιπέρι. όπως επίσης τα συνήθη καρυκεύματα (μουστάρδα, κέτσαπ κ.λ.π.).
- Βασικό κριτήριο για τον καθορισμό της ποιότητας του φαγητού, πέραν των άριστων πρώτων υλών και της ποσότητας αποτελεί και η γευστική απόλαυση του σιτιζομένου, η τήρηση των κανόνων υγιεινής διατροφής, ο τρόπος μεριδοποίησης και το σερβίρισμα.

(γ) Επισημάνσεις

- Το ψωμί κατά κανόνα θα είναι λευκό τύπου 70%.
- Το τυρί θα είναι φέτα.
- Το γάλα θα είναι φρέσκο παστεριωμένο.
- Το γιαούρτι θα είναι πρόβειο ή και αγελαδινό, πλήρες ή και με μειωμένα λιπαρά, σε **καμιά όμως περίπτωση υποκατάστατο.**
- Οι πατάτες δεν θα πρέπει να είναι προτηγανισμένες.
- Για το μαγείρεμα των φαγητών και τις σαλάτες θα χρησιμοποιείται **ελαιόλαδο** οξύτητας 0-1%. Στα τηγανιτά θα χρησιμοποιείται λάδι ή ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο ή σογιέλαιο, **τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δεν θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη ημέρα.**
- Τα κρέατα θα είναι όλα **νωπά και κατά προτίμηση από την εγχώρια αγορά.**
- Τα λιπαρά του **κιμά δεν θα υπερβαίνουν τα επιτρεπτά όρια.**

Ειδικότερα: το κρέας και ο κιμάς, θα πρέπει να είναι άνευ ορατού λίπους και πρόσθετων ξένων υλών, ενώ παράλληλα θα πρέπει να τηρούνται οι βασικοί κανόνες τυποποίησης-συσκευασίας.

- Για τα κατεψυγμένα ψάρια δεν θα πρέπει να γίνεται προσθήκη πρόσθετων υλών ή να υπόκεινται σε άλλου είδους επεξεργασίας, πέραν της κατάψυξης. Η οξείδωση, αφυδάτωση, απόψυξη-επανακατάψυξη, αλλοίωση καθώς και η παρουσία άλλων τεχνικών ελαττωμάτων, καθιστούν τα παραπάνω προϊόντα ακατάλληλα. Περαιτέρω, η θερμοκρασία παραλαβής αυτών, θα πρέπει να είναι στους -15° C, ενώ είναι απαραίτητο να τηρούνται οι βασικοί κανόνες τυποποίησης-συσκευασίας.
- **ΓΑΡΝΙΡΙΣΜΑΤΑ:** πλάφι, πατάτες τηγανιτές ή ψητές, πουρές, ζυμαρικά, λαχανικά, αρακάς ανάμικτος ή σκέτος, κολοκυθάκια, χόρτα, κ.λ.π. Το γαρνίρισμα σε κάθε περίπτωση θα έχει το βάρος αντίστοιχης μερίδας (βλ. Πίνακα Γ παραγράφου Β2).
- **Ο ανάδοχος θα μπορεί να προσφέρει μόνο 2 φορές μέσα στην ίδια εβδομάδα το ίδιο κύριο πιάτο με την ίδια παρασκευή.**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

- Σε καμία περίπτωση φαγητό που περισσεύει το μεσημέρι δε μπορεί να θεωρηθεί κανονικό φαγητό για το απογευματινό menu. Σερβίρετε μόνον ως extra.
- Επίσης φαγητό που περισσεύει από το βραδινό menu ή γενικά από προηγούμενη ημέρα, ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ να σερβίρετε την επόμενη με οποιαδήποτε παρασκευή.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : Εκπροσώπηση Αναδόχου ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την επιτυχή υλοποίηση του έργου, να διαθέσει ένα συνεργάτη του, ο οποίος θα απασχολείται με πλήρη απασχόληση στο χώρο του και θα συνεργάζεται συνεχώς με την αρμόδια υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου, για την αλληλοενημέρωση και την επίλυση τυχόν προβλημάτων. Επίσης, λόγω της διασποράς του Πανεπιστημίου στα νησιά του Αρχιπελάγους, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει ένα τουλάχιστον στέλεχος του σε κάθε μία από τις Πανεπιστημιακές Μονάδες, ο οποίος θα εκπροσωπεί την εταιρεία.

Τα στελέχη σε κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα που εκπροσωπούν την ανάδοχο εταιρεία είναι τα ακόλουθα:

Πανεπιστημιακή Μονάδα Μυτιλήνης:	Θεόδωρος Σταυρινός του Αλεξάνδρου
Πανεπιστημιακή Μονάδα Λήμνου:	Ευθύμιος Μυλωνάς του Ιωάννη
Πανεπιστημιακή Μονάδα Χίου:	Χαράλαμπος Τσιακτάνης του Κων/νου
Πανεπιστημιακή Μονάδα Σάμου:	Χαράλαμπος Μέκρας του Γρηγορίου
Πανεπιστημιακή Μονάδα: Ρόδου	Δημήτριος Αντωνίου του Ελευθερίου
Πανεπιστημιακή Μονάδα: Σύρου:	Γεώργιος Μέκρας του Γρηγορίου

Τα παραπάνω στελέχη της αναδόχου εταιρείας που εκπροσωπούν αυτήν σε κάθε Μονάδα του Πανεπιστημίου, δύνανται να αλλάξουν, με την ανάληψη της δέσμευσης από την εταιρεία, να ενημερώσει σχετικά το Πανεπιστήμιο, σε εύλογο χρονικό διάστημα.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η Ανάδοχος εταιρεία κατά την υπογραφή της σύμβασης κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 25 του ΠΔ 118/07 (ΦΕΚ 266 Α'τ), που έχει εκδοθεί από την PROBANK με αριθμό 8821301390082 / 23-01-2013 το ύψος της οποίας

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας του έργου, πλέον ΦΠΑ (16%), δηλαδή τριακόσιες ογδόντα χιλιάδες πεντακόσια είκοσι τριών ευρώ και τριάντα οχτώ λεπτά (380.523,38€). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο υλοποίησης του έργου, ώστε να έχει ολοκληρωθεί η παράδοση των εστιατορίων από την ανάδοχο εταιρεία, δηλαδή μέχρι τουλάχιστον 29 Φεβρουαρίου 2016. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου, οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου και της παράδοσης των εστιατορίων. Μετά από αίτηση του αναδόχου και σχετική απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, είναι δυνατή η μερική αποδέσμευση του αναλογούντος ποσού της εγγυητικής στο τέλος κάθε οικονομικού έτους.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνυπογραφεί με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, ούτε του επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή όλης της υπογραφείσας Σύμβασης σε οποιονδήποτε τρίτο.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Ευθύνη για Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με πνευματικά δικαιώματα επί της υλοποιηθείσας σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιηθεί αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : Λύση - Καταγγελία της Σύμβασης

Η ισχύς της παρούσας Σύμβασης άρχεται από της υπογραφής της και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου 2015. Το Πανεπιστήμιο δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Πανεπιστημίου,
- (β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολής του Πανεπιστημίου,
- (γ) αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του έργου υπεργολαβικά σε τρίτο, τον οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του,
- (δ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : Κυρώσεις - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις η αρμόδια επιτροπή θα εισηγείται στο διοικητικό της όργανο, την επιβολή χρηματικών και διοικητικών προστίμων. Σε διάστημα ενός μήνα το αρμόδιο διοικούν όργανο της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεούται να επικυρώσει ή να απορρίψει το πρόστιμο ή την ποινή. Σε περίπτωση επιβολής τριών προστίμων η σύμβαση θα καταγγέλλεται αυτόματα. Το ίδιο ισχύει σε περίπτωση που ο ανάδοχος επιπληχθεί ή τιμωρηθεί από την αρμόδια επιτροπή με οποιαδήποτε ποινή για περισσότερες από εξ φορές.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

- Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στη διακήρυξη. Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας πέντε μερίδων. Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις προδιαγραφές επιβάλλεται χρηματική ποινή δύο χιλιάδων ευρώ (2.000,00 €). Επίσης, σε περίπτωση μη τήρησης του προβλεπόμενου από την προσφορά αριθμού των εναλλακτικών, θα επιβάλλεται αντίστοιχη με την παραπάνω, αναφερόμενη χρηματική ποινή.
- Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τον εργαστηριακό έλεγχο ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου, οι ποινές θα είναι πενταπλάσιες από αυτές που αφορούν στον έλεγχο των ποσοτήτων.
- Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό, αριθμητικά δεν θα είναι ακριβώς αυτό που προτείνεται στην προσφορά, η ποινή θα είναι όπως στην παραπάνω β περίπτωση.
- Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση η χρηματική ποινή διπλασιάζεται.
- Εάν κάποια από τις παραπάνω παραβάσεις επαναληφθεί, κατόπιν αποφάσεως της Συγκλήτου ή του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ιδρύματος ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, κινείται η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου και η κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.
- Οι παραπάνω χρηματικές ποινές επιβάλλονται με απόφαση της Συγκλήτου ή του Πρυτανικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, και η παρακράτηση των αντίστοιχων ποσών θα γίνεται από το αμέσως επόμενο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του Αναδόχου.
- Για κάθε άλλη απόκλιση από τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, καθώς και για περιπτώσεις μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους, το Πρυτανικό Συμβούλιο ή άλλο αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, έχει το δικαίωμα να επιβάλλει χρηματική ποινή ανάλογη αυτών που αναφέρονται ανωτέρω. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα αναφερόμενα στα στοιχεία γ και δ του άρθρου αυτού.
- Σε περίπτωση αθετήσεως των όρων της σύμβασης ή σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται απόλυτα στις υποχρεώσεις που απορρέουν από τους όρους της διακήρυξης και της σύμβασης που θα υπογραφεί ή δεν συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις του αρμόδιου διοικούντος οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής και των άλλων υπηρεσιών (Αγορανομία, Υγειονομικό κ.λπ.) για την εύρυθμη και άψογη λειτουργία του εστιατορίου, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, ο οποίος πέρα από τις άλλες συνέπειες που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία και τη διακήρυξη, βαρύνεται και με κατάπτωση ποινικής ρήτρας ποσού είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €) η οποία θα εισπραχθεί με την διαδικασία εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

- Το Πανεπιστήμιο αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

ΑΡΘΡΟ 12^ο : Εξαιρέση Επιβολής Κυρώσεων - Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

- (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του προμηθευτή.
- (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του προμηθευτή.
- (3) Πλημμύρα.
- (4) Σεισμός.
- (5) Πόλεμος.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 13^ο : Τροποποίηση της Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

προφορική συμφωνία.

ΑΡΘΡΟ 14^ο : Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

Ο Ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 15^ο : Παράρτημα: Διέποντα το Έργο Έγγραφα

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα Σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα Σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη Σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. Η πλήρης οικονομική και τεχνική προσφορά της εταιρείας στο διαγωνισμό, με αρ. πρ. 4416/2012.
2. Η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου κατά τη Συνεδρίασή του 39/25.10.2012 (θέμα 5.7), με την οποία έγινε η κατακράτηση.

ΑΡΘΡΟ 16^ο : Λοιποί Όροι

Αποκλείεται η από τον Ανάδοχο σε τρίτον εκχώρηση των, από την παρούσα προκυπόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015

νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός στην αποκατάστασή της.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Κάθε διαφορά που αφορά την ερμηνεία και την εκτέλεση της Σύμβασης θα επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Μυτιλήνης.

Η παρούσα Σύμβαση υπερισχύει από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο αυτή στηρίζεται (διακήρυξη, προσφορές, κ.λ.π.), εκτός εάν αυτό μνημονεύεται ρητώς στην παρούσα Σύμβαση.

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19), του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150) και τις λοιπές περί προμηθειών του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. διατάξεις.

Για κάθε ζήτημα που δεν καθορίζεται με σαφήνεια στην παρούσα Σύμβαση, εφαρμόζονται οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου, όπως αυτή ισχύει κατά την ημέρα υπογραφής της παρούσας.

Τέλος, η παρούσα Σύμβαση, αφού συντάχθηκε σε τριπλό και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, μονογράφεται και υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους ως έπεται.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το

Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Καθ. Πάρις Τσάρτας

Πρύτανης Πανεπιστημίου Αιγαίου

Για την εταιρεία

με την επωνυμία

«ΑΜΒΡΟΣΙΑ ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΕΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»Ο νόμιμος
εκπρόσωπος

.....

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΙΤΙΣΗΣ 01/2013 - 12/2015